**Мониторинг
о выполнении Шильпуховской основной школой обязанности принимать меры по предупреждению коррупции, предусмотренной статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ
«О противодействии коррупции»**

**За 2023 год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Содержание показателя |

| 1 | 2 | 3 |
| --- | --- | --- |
|  | 1. Общие сведения об организации
 |
|  | **Полное наименование организации** | муниципальное общеобразовательное учреждение Шильпуховская основная школа |
|  | **Краткое наименование организации** | Шильпуховская основная школа |
|  | **Адрес организации** *(место нахождения)* | Ярославская область,Первомайский район,д.Шильпухово,д.99 |
|  | юридический | Ярославская область,Первомайский район,д.Шильпухово,д.99 |
|  | фактический | Ярославская область,Первомайский район,д.Шильпухово,д.99 |
|  | **Интернет сайт организации** *(если имеется)* | http://shilp-prv.edu.yar.ru/ |
|  | **Количество филиалов** *(если имеются)* | нет |
|  | 1. Общие сведения о деятельности организации
 |
|  | **Сведения об основных видах экономической деятельности организации** *(код (коды) по ОКВЭД)* | 80.21.1 Основное общее образование80.10.1 Дошкольное образование (предшествующее начальному общему образованию) |
|  | 1. Сведения об исполнении организацией обязанности принимать меры по предупреждению коррупции
 |
|  | **Используются ли организацией методические рекомендации по разработке и принятию мер по предупреждению коррупции? Если да, то какие?** | Методические рекомендации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции (Минтруд РФ 2014 г.)Примерная Антикоррупционная политика государственного (муниципального) учреждения и унитарного предприятия Ярославской области |
|  | **Является ли организация участником Антикоррупционной хартии российского бизнеса?[[1]](#footnote-1)** | нет |
|  | **Принята ли антикоррупционная политика в организации?[[2]](#footnote-2)** | Приказ от 16.02.2016 № 5 «Об утверждении Антикоррупционной политики» |
|  | 1. Меры, принимаемые в организации для предупреждения коррупции
 |
|  | Направление | Мероприятие | Да / Нет |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Нормативное обеспече­ние, закрепление стан­дартов поведения и декларация намерений** | Разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения работников органи­зации | да |
| Разработка и внедрение положения о кон­фликте интересов, декларации о конфликте интересов | да |
| Разработка и принятие правил, регламен­тирующих вопросы обмена деловыми по­дарками и знаками делового гостеприимства | да |
| Введение в договоры, связанные с хозяй­ственной деятельностью организации, стандартной антикоррупционной оговорки | нет |
| Введение антикоррупционных положений в трудовые договора работников | нет |
| Формирование и утверждение перечня коррупционно-опасных функций | да |
| Формирование и утверждение карты коррупционных рисков | да |
|  | **Разработка и введение специальных антикор­рупционных процедур** | Введение процедуры информирования ра­ботниками работодателя о случаях склоне­ния их к совершению коррупционных на­рушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информа­ции (механизмов "обратной связи", теле­фона доверия и т.п.) | да |
|  | Введение процедуры информирования ра­ботодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения кор­рупционных правонарушений другими ра­ботниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотре­ния таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначен­ной информации (механизмов "обратной связи", телефона доверия и т.п.) | да |
|  | Введение процедуры информирования ра­ботниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегули­рования выявленного конфликта интересов | да |
|  | Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правона­рушениях в деятельности организации, от формальных и неформальных санкций | да |
|  |  | Ежегодное заполнение декларации о кон­фликте интересов | нет |
|  |  | Проведение периодической оценки кор­рупционных рисков в целях выявления сфер деятельности организации, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер | да |
|  |  | Ротация работников, занимающих долж­ности, связанные с высоким коррупцион­ным риском | нет |
|  | **Обучение и информирование работников** | Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации | да |
|  |  | Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции | да |
|  |  | Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур | да |
|  | **Обеспечение соответст­вия системы внутрен­него контроля и аудита организации требова­ниям антикоррупцион­ной политики организации** | Осуществление регулярного контроля со­блюдения внутренних процедур | да |
|  |  | Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета | да |
|  |  | Осуществление регулярного контроля эко­номической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представи­тельские расходы, благотворительные по­жертвования, вознаграждения внешним консультантам | да |
|  | **Привлечение экспертов** | Периодическое проведение внешнего аудита | нет |
|  |  | Привлечение внешних независимых экспертов при осуществлении хозяйственной деятельности организации и организации антикоррупционных мер | нет |
|  |  | Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции | нет |

|  |  |
| --- | --- |
|  | 1. Иные направления и меры
 |
|  | Направление | Мероприятие |

| 1 | 2 | 3 |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | 1. Сведения о привлечении организации к ответственности за коррупционные правонарушения[[3]](#footnote-3)
 |
|  | Направление | Мероприятие |

| 1 | 2 | 3 |
| --- | --- | --- |
|  | Привлекались ли работники организации к уголовной ответственности за преступления коррупционной направленности? | нет |
|  | Привлекалась ли организация к административной ответственности по ст.19.28 «Незаконное вознаграждение» КоАП РФ? | нет |
|  | **Привлекалась ли организация к административной ответственности по ст.19.29 «Незаконное привлечение к трудовой деятельности» КоАП РФ?** | нет |
|  | **Участвовала ли организация в антикоррупционном расследовании?** | нет |
|  | **Сведения об участии организации в антикоррупционных расследованиях** |
|  | **Год проведения расследования** |  |
|  | Орган, проводивший (проводящий) расследование | - |
|  | Основание проведения расследования | - |
|  | Лицо, подозреваемое в совершении коррупционных действий | - |
|  | Результат расследования, в т.ч. меры принимаемые (принятые) организацией | - |
|  | **Год проведения расследования** | **-** |
|  | Орган, проводивший (проводящий) расследование | - |
|  | Основание проведения расследования | - |
|  | Лицо, подозреваемое в совершении коррупционных действий | - |
|  | Результат расследования, в т.ч. меры принимаемые (принятые) организацией | - |
|  | **Прокурорское реагирование** |  |
|  | Внесенные представления Прокуратуры Первомайского района на нарушение антикоррупционного законодательства:(указать основные нарушения, выявленные прокуратурой) |  |
|  | Количество сотрудников, привлеченных к дисциплинарной ответственности в течение года за нарушение антикоррупционного законодательства |  |

1. См. <http://tpprf.ru/common/upload/EB_Antikorruptsionnaya_khartiya_rossiyskogo_biznesa.PDF>. [↑](#footnote-ref-1)
2. Указать реквизиты локального нормативного акта организации. [↑](#footnote-ref-2)
3. [↑](#footnote-ref-3)